

<三和荘 事務員> 正規

求人票 (フルタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

長崎県長崎市

職業分類

034-01
038-03

産業分類

853 児童福祉事業

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

事業所番号



4201- 1428-8

1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジン ミノリカイ 社会福祉法人 みのり会
所在地	〒 850-0908 長崎県長崎市十人町 1-7
ホームページ	http://www.minorikai.or.jp/

就業場	〒 851-0403 長崎県長崎市布巻町 792番地 「特別養護老人ホーム 三和荘」
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)

2 仕事内容

職種	事務員 / 特別養護老人ホーム三和荘 / 布巻町
仕事内容	○特別養護老人ホームにおいて、下記の通り事務全般をおこなっていただきます。 ・ 経理業務 (会計入力 (TKC)、予算・決算作成、請求・支払いなど) ・ 人事管理 (職員に関する諸手続き・給与計算) ・ 銀行業務 ・ 来客時の対応、電話対応 ・ 関係機関への諸手続き など 【変更範囲: 変更なし】 ※2名体制 ◎ハローワークの紹介状が必要です (自主応募の場合は紹介状不要)
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 [長崎市内]
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 経理全般・会計入力 (TKC)		
必要PCスキル	パソコン入力 (ワード・エクセルなど)		
必要な免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須 (AT限定可)		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)	207,900 円 ~ 219,900 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (21.6 日) 182,900 円 ~ 194,900 円
業務手当 (b)	業務 手当 25,000 円 ~ 25,000 円 円 ~ 円 円 ~ 円 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	* 扶養手当 * 住居手当 * 役職手当 * 記載額は初任給です 経験者は給与規程にそって前歴換算いたします
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 70,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,400 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.65ヶ月分 (前年度実績)

事業所名	社会福祉法人 みのり会
------	-------------

求人票 (フルタイム)

求人番号



42016- 871261

事業所番号



4201- 1428-8 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	日 その他 週休二日制 その他 4週8休制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 496人 就業場所 32人 (うち女性 22人) (うちパート 6人)	設立年 昭和35年 資本金 労働組合 なし
事業内容	社会福祉事業	
会社の特長	長崎県下に知的障害児(者)関係施設、保育所、老人福祉施設を持つ社会福祉法人である。 【マイページあり】	
役員/代表者名	理事長 天本 俊太	法人番号 4310005000869
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 850-0908 長崎県長崎市十人町 1-7		
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ		
郵送の送付場所	〒 850-0908 長崎県長崎市十人町 1-7		
応募書類の返戻	選考後は返却		
選考に関する特記事項	その他: 作文(400字)・適性検査 ※自宅で開催していただきます		
担当者	本部事務 ヨシイワ 吉岩 電話番号 095-822-1092 内線 () FAX 095-822-1823 Eメール		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	加入	あり (勤続 1年以上)		
定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

求人に関する特記事項

- *見学等お気軽にお越しください。
- *駐車場代 無料
- *事務所に2名事務員が勤務予定

*オンライン自主応募可

ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。